

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
документов, представляемых соискателем  
к присвоению ученого звания профессора / доцента

№	Наименование документов	Экз.
<i>Сдать в управление корпоративных коммуникаций и документального оборота на подпись ректору</i>		
1	Служебная записка на имя ректора от заведующего кафедрой о рассмотрении кандидатуры соискателя - на звание профессора по научной специальности (Приложение № 1) *; - на звание доцента по научной специальности (Приложение № 2)*	1 экз.
2	Выписка из протокола заседания кафедры, где работает соискатель (прикладывается к служебной записке)	1 экз.
<b>В секретариат ученого совета</b>		
1	Согласие на обработку персональных данных соискателя, включая данные паспорта и СНИЛС ( <b>Приложение № 3</b> ).	1 экз.
2	Список опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, которые используются в образовательном процессе (Приложение № 4)*.	1 экз.
3	Копия страницы, отражающей научную статью соискателя на официальном сайте международной базы данных или системы цитирования Scopus, Web of Science ..., (при включении в список опубликованных работ научных статей из журналов, входящих в международную базу данных или систему цитирования) (Приложение № 5)*.	1 экз.
4	Копии учебных изданий за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента и за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора (обложка, титульный лист, оборот титульного листа, последний лист с типографскими отметками) или оригиналы (оригиналы после приказа Минобрнауки о присвоении звания или отказе в присвоении, возвращаются соискателю).	1 экз.
5	Справка о педагогической работе в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава (Приложение № 6,7)*.	1 экз.
6	Выписки из приказов о педагогической работе в ФГБОУ ВО КубГМУ Минздрава России (запрос в управление кадров).	1 экз.
7	Копия трудовой книжки, заверенная в управлении кадров по месту основной работы; <i>При ведении трудовой книжки в электронном виде - сведения о трудовой деятельности из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации</i>	1 экз.
8	Диплом о высшем образовании с приложением (копия с предъявлением оригинала)	1 экз.
9	Дипломы ученой степени кандидата, доктора наук (копии с предъявлением оригиналов)	1 экз.
10	Свидетельство о смене фамилии (имени, отчества) (копия с предъявлением оригинала)	1 экз.
11	Копии документов о награждении (почетных грамот, благодарственных писем и пр.)	
12	Заключение комиссии (назначенной приказом ректора) о педагогической, научной, лечебной и общественной работе соискателя, подписанное членами комиссии ( <b>Приложение № 8</b> ) *. <i>Один экземпляр заключения и копия приказа о назначении комиссии передаются председателю комиссии, два экз. – в секретариат ученого совета.</i>	3 экз.
<b>Для соискателей ученого звания профессора <u>дополнительно</u>:</b>		
13	Список лиц, у которых соискатель ученого звания был научным руководителем/консультантом и которым присуждены ученые степени, заверенный организацией (Приложение № 9)*.	1 экз.
14	Аттестат ученого звания доцента (копия с предъявлением оригинала)	1 экз.

\* – Приложения даны в документе «Формы и образцы документов».